

Отчетен доклад

За дейността на НЧ„Св.Св.Кирил и Методий 1929“с.Шишманци 2023г.

Историята на нашето читалище започва да се пише през 1929г.от 41човека повечето от които земеделци.Цялата читалищна дейност протича в прогресивен дух,запазват се традициите на селото.Сградата на читалището е отвършена в 1960год.с доброволния труд на хората и е открита през 1961г.

Основни задачи през 2023г.

-Съвместна дейност на НЧ“Св.Св.Кирил и Методий 1929“с ДГ„Синчец“,Кметство Шишманци,Община Раковски,Клуб на пенсионера,организация ThaGypsyProjekt с.Шишманци.

-Да разшири обхвата на читалищната дейност като обхване по-широк кръг от население

-Да използва фолклора като средство за възпитание

-Да спомага изграждането на ценностната система у децата и младежите

-Да опазва културно-историческото наследство и традициите

-Да разработва и реализира инициативи,проекти за общностно местно развитие и финансиране на читалищната дейност

-Да работи за една по-добра,по-съвременна и по-висококачествена образователна среда

-Обогатяване на библиотечният фонд чрез закупуване,дарение и участие в проекти

-Да поддържа партньорства с различни организации и бизнеси

Отчет и анализ на различните видове дейности

1.Библиотечна дейност

Една от основните дейности на читалището е библиотечната дейност,привличане на нови читатели.За съжаление в селото училището е затворило врати през 2019г.и можем да обхванем децата само във ваканциите.През изтеклата 2023г.беше заложен ремонт на библиотеката ,който бе извършен със средства на читалището и дарители,като идеята ни беше да привлечем повече посетители от азлични възрастови групи.Тя е с площ 96кв.м. като 6 кв.м. от тях са в хранилищеДнес можем да кажем ,че библиотеката е изцяло обновена ,като едното помещение е изцяло с детска литература и създаден детски кът.Във второто помещение изцяло ремонтирана библиотеката,е създаден кът за възрастни читатели.През изтеклата година спечелихме проект към МК„Българските библиотеки съвременни центрове“на стойност 1196,49лв.Също така бяха набавени 446бр. библиотечни документи чрез дарения,на обща стойност 744,00лв.които да задоволят търсенето на нашите читатели.Също така участвахме в Работилния по

проекти-Раковски 2023,**СЕСИЯ:ЧИТАЛИЩА**.Спечелихме проект на стойност 4000лв.,с които закупихме 2бр.климатици за двете зали на библиотеката .Също така съвместно с ПГ„Петър Парчевич“през изтеклата година имахме съвместно проект,, Ученически практики“финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“

До края на 2023г. фонда на библиотеката наброява 6714бр.библиочни еденици.През изтеклата 2023г. бяха отчислени 895бр.библиотечни еденици физически изхабени.

Обхватност:5,8

Посещаемост:15,84

Читаемост:7,58

Обръщаемост:0,08

Библиочните мероприятия които се проведоха през годината бяха изцяло насочени към децата и учениците,но само в периодите на ваканции,поради затвореното училище сме в сътрудничество с детската градина,в която бяха проведени мероприятия като седмица на детската книга.Смело можем да твърдим,че успяхме макар и в летния период да обхванем децата в различни инициативи,с които да ги насърчим към четенето на книги,опазване на околната среда и разпространяването на българските традиции и обичаи.Библиотеката разполага с 3бр.компютри,едно мултифункционално устройство,всички са по програма,,Глобални библиотеки“към тази програма има 0,5бр.По тази програма читалището е от 2011г.

2.Културно-масова дейност

Работата през годината беше насочена предимно към празници,бележити дати,чествания и годишнини.В периода на лятната ваканция децата взеха дейно участие в различни мероприятия и беседи под формата на презентации със съдействието на местна самодейка и учителка.Всички инициативи се случваха с активна взаимна работа с детската градина в селото,със самодейци и доброволци ,пенсионерски клуб , Кметство Шишманци и ThaGypsyProjekt с.Шишманци.

3.Художествено-творческа дейност

Към читалището функционира самодейна певческа група и самодееен танцов състав с ръководител Генчо Тодоров.За съжаление през септември самодейната танцова група не можа да събере самодейци и прекъсна своята дейност.Ще направим всичко възможно отново да сформираме група през 2024г.

Певческата самодейна група взе участие на местно и общинско ниво по повод различни празници.Гордеем се с нашите самодейци,които съхраняват българските празници и традиции и разнасят славата на селото ни.

Също така бяха спазени празници и обичаи през годината като:

-Бабинден

-Трифон зарезан

-3-ти март

-Лазаруване

-Ден на детето

-Традиционен събор на селото

-Коледуване

Също така беше проведен и 7-ми Конкурс,,С музиката на Никола Ганчев“,който се провежда съвместно с Община Раковски и има за цел да популяризира българската народна музика на кавал.Участници в конкурса бяха кавалджии от различни възрастови групи и самодейци от различни региони на страната като Варна,Широка лъка,Пловдив и Котел.

Детската работилничка към читалището беше ангажира със своята дейност относно различни конкурси в които взе участие,като Баба Марта,8-ми март.

4.Кадрово осигоряване на читалищната дейност

Към читалището има една щатна бройка назначена на длъжност работник-библиотека,която изпълнява и длъжността секретар със средно специално образование.През юли 2023г. завърши курс към Стопанска академия,,Димитър А.Ценов“Свищов специалност читалищен секретар.

По програма“Глобални библиотеки“има 0,5(половин)щат на длъжност работник-библиотека със завършено средно образование.

През изтеклата година се проведеха 5бр.събрания

-09.02.2023г. на Настоятелството

-20.02.2023г.Отчетно събрание

-24.04.2023г. извънредно на Настоятелството

-18.10.2023г. на Настоятелството

-19.12.2023г. на Настоятелството

4.Заклучителна част

Не смятаме че сме постигнали големи резултати,но можем спокойно да кажем че сме разнообразили делниците и празниците на хората и че за постигането на още по-големи резултати разчитаме изключително много на самодейци и доброволци.

В заключение ,изминалата година беше плодотворна и успешна за читалището ни.Дейноста ни се характеризира с активност,ангажираност и постижения в различни области.През изтеклата година се отчетоха значителни промени и подобрения,които подкрепят успехите ни и ни насочват към по-добро бъдеще.

Един от ключовите аспекти на нашата дейност беше ремонта на библиотеката с цел привличане на по-голяма посещаемост и различни културни събития.Така продължаваме

да поддържаме и стопанисваме нашият недвижим имот.Осигорихме необходимите ремонти и подобрения,които запазиха читалището ни в съответствие със съвременните стандарти и предоставиха комфортна среда за всички посетители. Също така фокусът ни бе разширяването на образователните възможности на подрастващото поколение.Успяхме да организираме различни мероприятия в съответствие с интересите и нуждите на нашата аудитория.Това подобри резултатите ни като образователна институция и увеличи заинтересоваността на населението.

Като обобщение,изминалата година беше пълна с предизвикателства и постижения.Останахме фокусирани върху нашата мисия да предоставяме културни,образователни и обществени услуги на ниво.С вяра и надежда към по-добро,ние ще продължим да развиваме нашата читалищна дейност и да бъдем активен и надежден партньор за нашата общност и членовете си.

Изготвил:Иванка Комитова-Председател

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ,,СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ 1929“

с.Шишманци,общ.Раковски,обл.Пловдив

ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА ДЕЙНОСТТА

На НЧ,,Св.Св.Кирил и Методий 1929“с.Шишманци 2024г.

1.Въведение:

Настоящата Програма е разработена в изпълнение на чл.26 от ЗНЧ,въз основа на направените от Читалището в Общината предложения.

Изготвянето на програма за читалищната дейност цели обединяване на усилията за по нататъшното развитие и утвърждаване на Читалището като институция ,реализираща културната идентичност на общината,региона и страната.

2.Основни цели и приоритети

2.1.Осигоряване на устойчива подкрепа на читалището за реализирането на основната му дейност

Стимулирането на читалищните дейности за популяризиране на българските културни традиции,нематериалното културно наследство.

2.2.Разширяване обхвата на дейността на читалището в обществено значими сфери като социалната и информационна консултантската.

Формиране на читалището като място за общуване и контакти,успешни социални практики и дарителски акции.

3.Дейности:

3.1.Библиотечна дейност

Като неразделна част от читалището библиотеката активно участва в организирането на културния живот на селото.

Дейността на библиотеката през 2024г. ще включва:

- Обогатяване на библиотечният фонд чрез проекти към МК,дарения,абонамент
- Организиране на културно-масова дейност с различни целеви групи,обособяване на тематични кътове по повод различни празници и годишнини,представяне на презентации
- Посещения на деца и ученици и запознаване с правилата на библиотеката

-Обогатяване знанията на работник-библиотеката чрез участия в организирани обучения

-Продължаване работата по Програма „Глоб@лни библиотеки“

3.2.Художествено-творческа дейност

-Участия на самодейната певческа група в различни празници

-Ще се постареем да възстановим самодейната танцова трупа към читалището

3.3.Социални дейности

-Ангажираност екипа на читалището с деца в неравностойно положение и възрастни хора

3.4.Стопанска дейност

Читалището генерира приходи от:

-наеми, членски внос, рента, дарения.

4.Материално-техническа база.Поддържане и развитие

Сградата на НЧ“Св.Св.Кирил и Методий 1929“е общинска собственост.Сградата е санирана по програма през 2022г.Библиотеката и компютърната зала са ремонтирани в периода 2021-2023г.Можем да кажем,че съвместната ни работа с Община Раковски,различни бизнеси и целият екип на читалището даде едни положителни резултати с които можем да се похвалим.Ще продължим да участваме в различни проекти и програми защото имаме набелязани цели относно зрителната зала на читалището.

4.Заклучителна част

В заключение ,нашата програма има за цел да продължи да развива и да подобрява услугите и дейностите на нашето читалище.Ще насърчаваме участие,образование и културно разнообразие,като работим заедно с други партъори и изслушваме мнението на обществото.Така ще можем да адаптираме нашата програма и дейности към техните нужди и предпочитания.

Изготвил:М.Стойчева-секретар